



Universidad Centroamericana “José Simeón Cañas”

Universidad para el cambio social

Seminario Interno 2014



“Fortaleciendo las capacidades de la UCA para incidir en el cambio social”

20 y 21 de febrero de 2014

Universidad Centroamericana “José Simeón Cañas”



Mesa: 9

Transparencia y rendición de cuentas

Problemas identificados



Problema identificado	Avance	Cambios a implementar
<p>Desconocimiento de procesos administrativos (escalafón, contratación de nuevas plazas y derechos laborales)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - En abril de 2014 se difundió el Manual de Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal. - A finales de 2014 se envió a todos los jefes la descripción de los puestos de su unidad/departamento. - La Dirección de Sistemas y Gestión de Información está trabajando en la creación de portales para empleados y alumnos y un sistema de gestión de personal. 	<ul style="list-style-type: none"> - En el primer semestre de 2015 se completará el Sistema de Escalas y Niveles Salariales Administrativo - Dirección de Comunicaciones presentará en 2015 una propuesta de política de transparencia y rendición de cuentas. - Portal de información para empleados.



Problema identificado	Avance	Cambios a implementar
<p>Desconocimiento del presupuesto y desigual asignación de recursos</p>	<p>El presupuesto se analiza por unidades anualmente en base a las necesidades de cada área.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Socialización y rendición de cuentas del presupuesto (por unidades y a nivel general). - Establecer reglas generales para gastos recurrentes de las unidades de cara a lograr una mayor homogeneidad.



Problema identificado	Avance	Cambios a implementar
<p>Impacto ambiental y ecológico</p>	<ul style="list-style-type: none"> - PEI 2015 y la RSU-AUSJAL contempla acciones al respecto: “Campus verde”. - Comité de Seguridad, Salud y Ambiente ha informado en sus boletines sobre la situación ambiental y ecológica. - Se está controlando consumo de electricidad y agua. - Se pretende no disminuir zonas verdes 	<p>Trabajar en un plan para Campus Verde e implementarlo (Dirección Administrativa)</p>



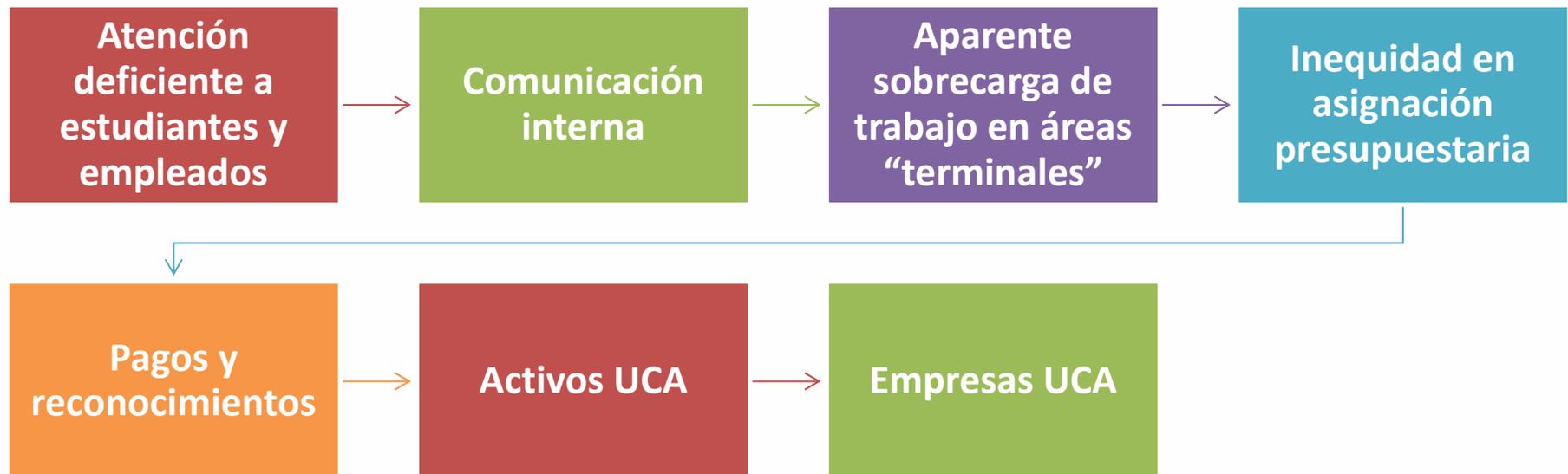
Problema identificado	Avance	Cambios a implementar
<p>Sin datos sobre política de género e inclusión</p>	<ul style="list-style-type: none"> - En abril de 2014 se sistematizó la información sobre los empleados con discapacidad. - Mejora de la infraestructura de algunas áreas de la UCA para facilitar acceso a personas con discapacidad (rampas, elevador, eliminación de barreras arquitectónicas). 	<ul style="list-style-type: none"> - Formulación de una política de género y una política de educación inclusiva institucional (PEI 2016-2020). - En 2015 los subcomités de Seguridad, Salud y Ambiente trabajarán en un programa de accesibilidad.



Mesa: 10

Gestión administrativa coherente con principios y valores UCA

Áreas de intervención



Valores propuestos

- Equidad
- Transparencia
- Justicia
- Innovación/creatividad
- Solidaridad
- Respeto
- Ética
- Empatía
- Orientación al servicio
- Honestidad
- Cooperación
- Cuido del medio ambiente
- Responsabilidad en el uso de recursos de la Universidad
- Disposición al cambio y al aprendizaje



Problema identificado	Avance	Cambios a implementar
<p>Atención deficiente a estudiantes y empleados (horarios diversos, información insuficiente, trámites tardados, falta de espíritu de servicio)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Horarios más amplios y articulados en Administración Central. - Evaluación de satisfacción permanente en todos los servicios. - Documentación y actualización de procesos (27). - Cursos de atención al cliente (2014-Ofiper). - Pasos iniciales para ofrecer trámites on-line. 	<p>Implementar “ventanilla única” (que el usuario no tenga que ir a diferentes unidades para la realización de un mismo trámite).</p> <p>Plan de mejora permanente de la atención a estudiantes y empleados.</p>



Problema identificado	Avance	Cambios a implementar
<ul style="list-style-type: none"> - Las Jefaturas no bajan la información - No se transmiten oportunamente nuevas directrices - Directorio no actualizado 	<ul style="list-style-type: none"> -Se ha creado un sitio en la página web para documentos institucionales de acceso público. -Se han impulsado procesos de actualización del directorio (responsabilidad de las unidades). 	<p>Plan de mejora de la difusión de la información entre toda la comunidad universitaria.</p>
<p>Aparente sobrecarga de trabajo en áreas “terminales” (cuellos de botella en algunas áreas: DSGI, DRI, Contabilidad, Mantenimiento)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Se ha mejorado la organización del trabajo en contabilidad (VRF). - Reorganización de la Dirección Administrativa. - Mejoras en atención a usuarios por parte de DRI y DSGI. 	<p>Evaluación de la carga de trabajo en las unidades críticas y elaboración de plan de mejora.</p>



Problema identificado	Avance	Cambios a implementar
Inequidad en asignación presupuestaria	<ul style="list-style-type: none"> - Se está trabajando en una mayor equidad según necesidades y prioridades institucionales. - Se han definido activos estandarizados UCA (SGP). 	Divulgación de los manuales pertinentes (de compra y reemplazo de equipo).
Diferencias entre unidades en pagos de horas extras y otros reconocimientos Ausencia de reconocimientos no monetarios	<ul style="list-style-type: none"> - Necesidad de una política institucional única. - Reconocimientos por buen desempeño en el Día del Empleado (2015). 	Establecer política institucional de pago de horas extra y reconocimiento por tiempo compensatorio.



Problema identificado	Avance	Cambios a implementar
<ul style="list-style-type: none"> - Deficiente mantenimiento de vehículos - Desconocimiento de cobertura de seguros - Control insuficiente en uso de combustible - Activos inexistentes no dados de baja 	<ul style="list-style-type: none"> - Calificados 4 talleres para mantenimiento de vehículos y mayoría los utiliza. - Manual de bienes tangibles. 	<ul style="list-style-type: none"> - Divulgar las políticas/prestaciones relativas a cobertura de seguro y mantenimiento de vehículos. - Evaluar alternativas para una mayor eficiencia en el uso de los vehículos institucionales.
<ul style="list-style-type: none"> - Autoconsumo es caro - Servicio de cafetería es lento (horas pico) 	<ul style="list-style-type: none"> - Se están tratando de mejorar los precios y el servicio. - Se han realizado mejoras en la higiene y atención al público. 	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar un diagnóstico y elaborar un plan de mejora del servicio.



Mesa: 11

El desarrollo de las personas para el cambio social

Acciones de intervención

Plan de desarrollo profesional participativa

Mejorar proceso de inducción

Mejorar las condiciones laborales y gestión de personal



Acción 1:
Un plan de
desarrollo
profesional
participativo

Elaboración y actualización de
las descripciones de puestos

Propuesta de mejora de
evaluación del desempeño

Propuesta de nuevo Reglamento
Carrera Académica

Creación de Dirección de
Desarrollo de Cuerpo Docente
(VRA)

Creación Técnico de
Capacitación y Desarrollo
(OfiPer)

Diplomados ofertados por VR
Académica

Cursos de TIC

Curso Sello de la UCA



Acción 2:

Mejorar proceso inducción

- Nuevo manual de bienvenida
- Se ha institucionalizado los cursos de inducción, se ha revisado contenidos y extendido (2 veces por año)



Acción 3:
Mejora de las condiciones laborales y gestión de personal

Formación para el liderazgo a jefaturas

Elaboración de Manuales de Procedimientos

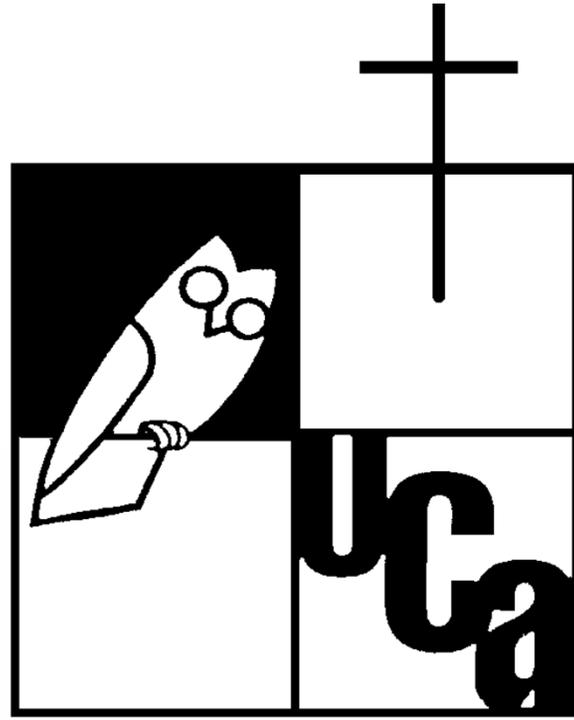
Talleres de desarrollo personal organizados por la Pastoral Universitaria

Elaboración de un Programa Pre-retiros para empleados UCA (finales 2015)

Incrementos salariales anuales

Implementación del Sistema de Escala Salarial Administrativo

Elaboración de Descriptores de Puesto y revisión de Categorías



**¡Gracias por
su atención!**

